

Принято на заседании
педагогического совета
Лицея №95 г.Сочи
им.К.Э.Циолковского
от 28.08.2020
Протокол № 1

Директор



ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛИЦЕЙ № 95 Г.СОЧИ ИМЕНИ К.Э.ЦИОЛКОВСКОГО

I. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с рекомендациями МОН РФ № ВК-54/07 вн от 18/11/2013 «Об организации службы школьной медиации в образовательных организациях», а также в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей 2012-2017 годы».

2.1. Цели службы медиации

2.1. 1. Основная цель службы медиации – формирование благополучного, гуманного, безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации обучающихся, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).

2.1.2. Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологий восстановительной медиации.

2.1.3. Организация в образовательном учреждении не карательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологий восстановительной медиации.

2.1.4. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачи службы медиации

2.2.1 Проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций.

2.2.2 Обучение педагогических работников и школьников эффективным методам медиации; создание и обучение «групп равных» (ученики, обученные основам медиации).

2.2.3 Информирование обучающихся (воспитанников) и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3.1. Принципы деятельности службы медиации

3.1.1. **Принцип добровольности**, предполагающий обязательное согласие сторон, вовлечённых в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. **Принцип конфиденциальности**, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе медиации сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. **Принцип нейтральности**, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

II. Порядок формирования службы медиации

2.1. На начальном этапе необходимо информировать участников учебного процесса о создании службы медиации; мотивировать их на участие в службе школьной медиации; обучить приёмам медиации.

2.2. Руководителем службы может быть психолог, социальный педагог, или иной педагогический работник школы, **прошедший обучение медиации**, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора школы.

2.3. Вопросы членства в службе медиации, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой медиации самостоятельно.

2.4. В состав службы медиации могут входить работники учреждения, обучающиеся 9-11 классов и их родители, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

Ш. Порядок работы службы медиации

3.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся (воспитанниках), администрации школы, членов службы медиации, родителей (или лиц их заменяющих).

3.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

3.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

3.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о её проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

3.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

3.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса.

3.7. Медиация и другие восстановительные практики не требуют обязательного согласия со стороны родителей.

3.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

3.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении. Служба медиации не несет ответственности за невыполнение обязательств сторонами конфликта.

3.10. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации школы.

3.11. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

3.12. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).

3.13. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчётах, которые являются внутренними документами службы.

3.14. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

3.15. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы медиации, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам.

IV. Организация деятельности службы медиации

4.1. Службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

4.2. Должностные лица школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, обучающихся и их родителей.

4.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

4.4. Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

4.5. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления

административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

4.6. Администрация школы поддерживает участие куратора (кураторов) службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

4.7. Раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

4.8. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

4.9. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

5.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы медиации или органов школьного самоуправления.